

DECLARACIÓN JURADA DE HORAS CÁTEDRAS, MÓDULOS Y ACTIVIDADES NO OFICIALES

2012

1	Nº de Foja:		2	Apellido y Nombres	Teléfono fijo/móvil
	Titular	Provisional o Suplente			

3	DOMICILIO REAL			
	DISTRITO	CIUDAD - PUEBLO - LOCALIDAD	CALLE Y N°	PISO / DEPTO
	EMAIL:			

4	Tipo y N° de Documento	Fecha de Nacimiento	SITUACIÓN DE REVISTA DEL ESTABLECIMIENTO		
	D.N.I		TITULAR	SUPLENTE	PROVISIONAL
CUIT / CUIL N °:					

DATOS RELACIONADOS CON LA FUNCIÓN, CARGOS Y OCUPACIONES (docentes y no docentes)

	ESCUELA/ DISTRITO	CARGO	SITUACIÓN DE REVISTA	CANTIDAD HORAS/MÓDULOS	INGRESO	ESTABLECIMIENTO	REPARTICIÓN	FIRMA Director/cert. que los datos consignados son exactos
5								
6								
7								
8								
9								
10								
En otra repartición provincial, nacional y municipal (tachar lo que no corresponda)								
11								
En tareas o actividades no oficiales								
12								
Percepción de pasividad								
13	Institución o Caja	Causa	Régimen	Desde que fecha	Det. si percibe el benef. o ha sido pedido por el titular			

CUADRO DE CUMPLIMIENTO DE LOS HORARIOS PARA CARGOS Y ACTIVIDADES

	ESTABLECIMIENTO Y CARGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	FIRMA DEL DIRECTOR	CALLE N° - LOCALIDAD	OBSERVACIONES
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										

Declaro bajo juramento que todos los datos consignados son veraces y exactos, de acuerdo a mi leal saber y entender. Asimismo me notifico de cualquier falsedad, ocultamiento u omisión dará motivo a las severas sanciones disciplinarias, como así también que estoy obligado a denunciar dentro de las cuarenta y ocho horas las modificaciones que se produzcan en el futuro.-

.....
Firma y aclaración docente

.....
Firma del responsable del servicio